

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель первичной
профсоюзной организации
профсоюза работников
_____ Е.А. Зарубина
« 09 » января 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Главный врач
_____ Т.П. Пилипенко
« 09 » января 2018 г.

**Правила внутреннего трудового распорядка
работников бюджетного учреждения здравоохранения Омской области
«Городская поликлиника № 15»**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего трудового распорядка (далее - ПВТР) – локальный нормативный акт, регламентирующий в соответствии с Трудовым кодексом и иными федеральными законами порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений.

1.2. Цель ПВТР – регулирование трудовых отношений внутри организации для установления четкого трудового распорядка, укрепления трудовой дисциплины, улучшения организации труда на научной основе, рационального использования рабочего времени, обеспечения высокого качества услуг и работ.

1.3. Дисциплина работников состоит в соблюдении ими правил и норм, установленных законами и другими нормативными актами РФ, выполнении указаний работодателя, данных в пределах его компетентности, а также обязанностей, установленных настоящими ПВТР, Уставом организации и трудовым договором.

1.4. Вопросы, связанные с применением Правил внутреннего трудового распорядка решаются работодателем в пределах предоставленных ему прав.

1.5. Правила внутреннего трудового распорядка обязательны для всех работающих в организации.

2. Порядок приема работников на работу

2.1. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, обязано предоставить следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства (при временной регистрации – справку соответствующей формы);
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой заключается впервые, или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство Государственного пенсионного страхования;
- документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- справку об отсутствии судимости для работников;
- документ об образовании, о квалификации, или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- справку о состоянии здоровья – при поступлении на работу лиц, не достигших возраста 18 лет, а также лиц, поступающих на должности, требующие медицинского заключения о годности к ее исполнению;
- личное заявление.

Кроме перечисленных документов работодатель вправе потребовать:

- справку о доходах за последний год из бухгалтерии последнего места работы;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории РФ (идентификационный номер налогоплательщика);

2.2. Запрещается требовать от поступающего на работу документы, предоставление которых не предусмотрено законодательством, Правилами внутреннего трудового распорядка.

2.3. Работодатель имеет право проверить профессиональную пригодность работника при приеме на работу следующими способами:

- анализ представленных документов;
- собеседование (интервьюирование);
- установление различных испытаний;
- тестирование.

2.4. Прием на работу иностранных граждан производится в соответствии с Указом Президента РФ от 16.12.1993г. № 146 «О привлечении и использовании в РФ иностранной рабочей силы».

2.5. Трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр передается работнику, другой хранится у работодателя. Прием на работу оформляется приказом работодателя, который объявляется работнику под расписку в трехдневный срок со дня подписания трудового договора. Содержание приказа о приеме должно соответствовать условиям заключенного трудового договора.

2.6. При заключении трудового договора работодатель вправе установить испытательный срок работнику в целях проверки его соответствия поручаемой работе (за исключением лиц, указанных в ст.70 Трудового кодекса РФ). Условие об испытании указывается в трудовом договоре. При неудовлетворительном результате испытания работодатель имеет право расторгнуть трудовой договор с работником до истечения срока испытания, предупредив его об этом в письменной форме не позднее, чем за три дня с указанием причин.

2.7. При поступлении работника на работу или при переводе его в установленном порядке на другую работу работодатель обязан:

- ознакомить работника с должностной инструкцией, условиями и оплатой труда;
- ознакомить его с Правилами внутреннего трудового распорядка;
- проинструктировать по технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда, противопожарной охране, другим правилам по охране труда, поведением в чрезвычайных ситуациях, вводный инструктаж по гражданской обороне.
- ознакомить с правилами использования конфиденциальной информации.

2.8. На всех работающих, проработавших свыше 5 дней, ведутся трудовые книжки в порядке, установленном действующим законодательством.

2.9. Прекращение трудового договора может иметь место только по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом РФ.

2.10. В день увольнения работодатель обязан выдать работнику его трудовую книжку с внесенной в нее записью об увольнении и произвести с ним окончательный расчет. Записи о причинах увольнения в трудовую книжку должны производиться в точном соответствии с формулировками действующего законодательства и со ссылкой на соответствующие статью, пункт Закона.

2.11. Днем увольнения считается последний день работы.

3. Основные обязанности, права и ответственность работника

Работники обязаны:

3.1. добросовестно выполнять свои трудовые обязанности согласно трудовому договору и должностной инструкции;

3.2. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации;

3.3. соблюдать трудовую дисциплину;

3.4. соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

3.5. участвовать в системе непрерывного медицинского образования;

3.6. своевременно сообщать работодателю или непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества;

3.7. вести себя достойно, соблюдать кодекс этики и основных правил поведения работников учреждения, положения о конфликте интересов работников учреждения, положения об информировании работниками учреждения работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о ставших известных фактах обращения к иным работникам каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, уважительно относиться к коллегам;

3.8. без разрешения работодателя не разглашать информацию;

- данные о работниках,

- медицинские данные;

- данные о доходах;

- внутренние базы данных;

3.9. строго соблюдать законы по охране окружающей среды, немедленно сообщать руководителю о нарушениях этих законов и о мерах, направленных на то, скрыть такие нарушения.

Работникам запрещено:

3.10. заниматься посторонними делами или своим личным бизнесом в помещении и в рабочее время;

3.11. выступать от имени организации без разрешения руководства или соответствующих полномочий;

3.12. использовать отпуска без сохранения заработной платы без согласования с работодателем;

3.13. использование, распространение, продажа и ношение наркотиков, а также других, влияющих на психику веществ, если только они не используются по прямому назначению врача;

3.14. курить в служебных помещениях и в местах, где в соответствии с требованиями техники безопасности и производственной санитарии установлен такой запрет.

Работники имеют право на:

3.15. заключение, изменение и расторжение договора согласно Трудовому кодексу РФ;

3.16. предоставление ему работы согласно трудовому договору;

3.17. рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации и безопасности труда и коллективным договором;

3.18. отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

- 3.19. полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- 3.20. профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- 3.21. возможность состоять в профсоюзной организации;
- 3.22 защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми незапрещенными законом способами;
- 3.23 возмещение вреда (ущерба) в соответствии с действующим законодательством.

4. Основные права и обязанности работодателя

4.1. Основные права и обязанности Работодателя состоят в следующем:

4.1.1. Работодатель имеет право:

4.1.1.1. Заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками в порядке и на условиях, которые установлены федеральным законодательством о труде.

4.1.1.2. Вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры.

4.1.1.3. Поощрять работников за добросовестный эффективный труд.

4.1.1.4. Требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя, в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если последний несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка.

4.1.1.5. Привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном федеральным законодательством о труде, коллективным договором.

4.1.1.6. Принимать локальные нормативные акты.

4.1.2. Работодатель обязан:

4.1.2.1. Соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров.

4.1.2.2. Предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором.

4.1.2.3. Обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда.

4.1.2.4. Обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей.

4.1.2.5. Заработная плата выплачивается не реже, чем два раза в месяц. Заработная плата за первую половину месяца (с 1 по 15 число) выплачивается 27 числа текущего месяца, заработная плата за вторую половину месяца (с 16 до последнего числа месяца) выплачивается 12 числа месяца, следующего за расчетным месяцем.

Вновь принятым работникам, приступившим к работе с 1 по 12 число месяца, первая выплата заработной платы производится 12 числа текущего месяца. По заявлению работника заработная плата может перечисляться на его расчетный счет в кредитную (банковскую) организацию."

4.1.2.6. Обеспечивать работникам оплату труда в соответствии с трудовым договором и Положением об оплате труда работников бюджетного учреждения здравоохранения Омской области "Городская поликлиника № 15".

4.1.2.7. Вести коллективные переговоры, а также заключать коллективный договор в порядке, установленном федеральным законодательством о труде.

4.1.2.8. Предоставлять представителям работников полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора, соглашения и контроля за их выполнением.

4.1.2.9. Знакомить работников под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью.

4.1.2.10. Выполнять предписания федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, уплачивать штрафы, наложенные за нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

4.1.2.11. Рассматривать представления соответствующих профсоюзных органов, первичной профсоюзной организации профсоюза работников учреждения (далее - ПК) о выявленных нарушениях трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по устранению выявленных нарушений и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям.

4.1.2.12. Осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральным законодательством о труде. Работодатель уплачивает взносы во внебюджетные фонды в порядке и сроки, установленные законодательством, в том числе в соответствии с Федеральным законом "О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования", что обеспечивает право работников учреждения на получение обеспечения по соответствующему виду страхования при наступлении страхового случая.

Кроме того, работники учреждения за счет средств фонда социального страхования имеют право на получение пособий в соответствии с Федеральным законом "Об обязательном социальном страховании на случай

временной нетрудоспособности и в связи с материнством".

4.1.2.13. Возмещать вред, причиненный работникам в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены федеральным законодательством о труде, иными нормативными правовыми актами, коллективным договором.

4.2. Предоставлять отпуск работникам согласно графику продолжительностью оговоренной ст. 114-128 ТК РФ;

4.3. Продолжительность дополнительного отпуска определяется согласно занимаемой должности работника и специальной оценке условий труда;

4.4. Обеспечивать защиту персональных данных работника, согласно ст. 85-90 ТК РФ.

4.5. Прочие права и обязанности Работодателя определяются коллективным договором, а в отношении конкретных работников - заключенным с ними трудовыми договорами и соглашениями к трудовым договорам.

5. Единый режим труда и отдыха

5.1. Продолжительность ежедневной работы, в том числе начала и окончания ежедневной работы и перерыва для отдыха и приема пищи, определяется графиком работы, утверждаемым работодателем с учетом мнения представительного органа работников с соблюдением установленной продолжительности рабочего времени за неделю или другой учетный период. На работах, связанных с оказанием медицинской помощи населению, как правило, применяется месячный учет рабочего времени.

5.1.1. Режим труда и отдыха - сочетание периодов рабочего времени и времени отдыха, установленное в отношении Работников в соответствии с трудовыми договорами. Режим труда и отдыха, отдельных Работников, может отличаться от единого режима, распространяющегося на всех Работников, и установленного в соответствии с Приложением № 1 ПВТР.

5.2. Продолжительность рабочего времени устанавливается равной: 30, 33, 36, 39 и 40 часов в неделю в соответствии с Приложением № 2 ПВТР.

5.3. Режим труда и отдыха в течение рабочего дня предусматривает:

5.3.1. Начало рабочего дня учреждения – 7 часов 30 минут.

5.3.2. Окончание рабочего дня учреждения - 19 часов 00 минут (зимний период с 1 ноября по 31 марта), 20 часов 00 минут (летний период с 1 апреля по 31 октября).

5.3.3. Перерыв для отдыха и питания - по гибкому графику, устанавливается руководителями структурных подразделений, продолжительностью 30 минут для работников с рабочим днем 6; 6,6; 7,2; 7,8 часов; продолжительностью 1 час для работников с рабочим днем 8 часов, не включаемый в рабочее время.

5.3.4. Нормальная продолжительность рабочего времени сокращается на один час в дни, накануне нерабочих праздничных дней. Перечень нерабочих праздничных дней определяется ст. 112 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.3.5. Выходными днями устанавливаются суббота и воскресенье.

5.4. По соглашению между Работником и Работодателем могут устанавливаться как при приеме на работу, так и в последствии неполный рабочий день или неполная рабочая неделя, а также иной индивидуальный режим работы, не противоречащий нормам Трудового кодекса Российской Федерации.

5.5. Отдельным категориям работников устанавливается ненормированный рабочий день – особый режим работы, в соответствии с которым работники могут при необходимости привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

5.6. Для отдельных категорий работников, связанных с медицинским обслуживанием населения, устанавливается сменный режим рабочего времени и выходные дни согласно графику сменности.

Продолжительность работы при сменном режиме, в том числе время начала и окончания ежедневной работы и перерыва для отдыха и приема пищи, определяется графиками сменности, утверждаемыми главным врачом учреждения в установленном порядке с учетом мнения ПК с соблюдением установленной законодательством продолжительности рабочего времени за месяц или другой учетный период.

5.7. В учреждении ведется ежемесячный учет рабочего времени, фактически отработанного каждым работником. В табелях учета рабочего времени отражается фактически отработанное работником время с точностью до часов и минут.

Выплата заработной платы в меньшем, по сравнению с окладом, размере с учетом фактически отработанного работником времени не является дисциплинарным взысканием, в связи с чем может быть произведена и без получения объяснений работника о причинах опозданий (неявки) на работу.

5.8. Подготовка рабочего места, мытье рук, надевание специальной одежды производится до начала работы.

5.9. Ответственным лицом за ведение графика работы ведется учет прихода на работу и ухода с работы.

Учет времени работы за пределами учреждения: оказание помощи на дому, консультации пациентов в других лечебных учреждениях, ведется путем контроля за нагрузкой, графиком работы, определяющего объем работ вне учреждения.

5.10.1. Работникам предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней в соответствии с графиком отпусков.

5.10.2. Отдельные категории Работников имеют право на дополнительные оплачиваемые отпуска, продолжительность которых определяется заключенными с ними трудовыми договорами.

5.10.3 Работникам предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28

календарных дней с сохранением места работы (должности) и среднего заработка. По соглашению между работником и работодателем отпуск может быть разделен на части, при этом хотя бы одна из частей отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

5.10.4. Сверх ежегодного основного отпуска работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, с ненормированным рабочим днем, инвалидам предоставляются установленные действующим законодательством дополнительные оплачиваемые отпуска, конкретная продолжительность которых определяется действующим законодательством.

5.10.5 Право на использование отпуска за первый год работы возникает по истечении 6 (шести) месяцев его непрерывной работы в организации.

5.11. Очередность предоставления ежегодных отпусков устанавливается работодателем. График отпусков составляется в соответствии со ст. 123 Трудового кодекса РФ, с ведома работника, на каждый год не позднее, чем за две недели до наступления календарного года и доводится до сведения всех работающих.

График отпусков обязателен как для работодателя так и для работника. В исключительных случаях, когда предоставление отпуска работнику в текущем рабочем году может неблагоприятно отразиться на ходе нормальной работы учреждения, допускается перенесение отпуска на следующий рабочий год. При этом отпуск должен быть использован не позднее 12 месяцев после окончания того рабочего года, за который он предоставляется.

5.12. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

6. Применяемые к работникам меры поощрения

6.1. Применение Работодателем мер поощрения за особые отличия в труде осуществляется на основании личного решения либо по ходатайству непосредственного руководителя соответствующего работника.

6.2. О поощрении работника Работодателем издается приказ.

6.3. Работодателем могут быть применены к работникам следующие меры поощрения:

6.3.1. Объявление благодарности.

6.3.2. Награждение дипломом.

6.3.3. Грамотой.

6.3.4. Почетной грамотой.

6.3.5. Предоставление к званию лучшего по профессии.

6.3.6. Награждение премией за высокие результаты работы.

При применении поощрений учитывается мнение председателя профсоюзного комитета. Поощрения объявляются в приказе, доводятся до сведения коллектива.

7. Применяемые к работникам меры взыскания

7.1. Нарушение трудовой дисциплины влечет за собой применение мер дисциплинарного взыскания. Порядок применения дисциплинарного взыскания согласно определяется согласно ТК РФ.

За совершение дисциплинарного проступка (т.е. неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по вине возложенных на него трудовых обязанностей) Работодатель имеет право применять следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечания;

б) выговор;

в) увольнение по соответствующим основаниям.

7.2. До применения взыскания от нарушителя трудовой дисциплины должны быть затребованы объяснения в письменной форме. Отказ работника дать объяснение не может служить препятствием для применения взыскания. Дисциплинарные взыскания применяются Работодателем непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения, не считая времени болезни или пребывания работника в отпуске. Дисциплинарное взыскание может быть применено не позднее шести месяцев со дня совершения проступка.

За каждое нарушение трудовой дисциплины может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

7.3. Увольнение в качестве дисциплинарного взыскания может быть применено за систематическое неисполнение рабочим обязанностей, возложенных на него трудовым договором, если работнику ранее применялись меры дисциплинарного взыскания, за прогул без уважительных причин, а также за появления на работе в нетрезвом состоянии.

7.4. Приказ о применении дисциплинарного взыскания с указанием мотивов его применения объявляется работнику под расписку в трехдневный срок.

Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания, работник не будет, подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

7.5 Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с работника по собственной инициативе, просьбе самого работника, ходатайству его непосредственного руководителя или представительного органа работников.

9. Заключительные положения

9.1. Правила внутреннего трудового распорядка вступают в силу с момента их утверждения главным врачом учреждения с учетом мнения ПК и действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил внутреннего трудового распорядка).

9.2. Изменения и дополнения в течение срока действия вносятся по взаимному согласению договаривающихся сторон.

“Согласованно”

Председатель первичной
профсоюзной организации
профсоюза работников учреждения
Е.А. Зарубина
“ 9 ” января 2018 г.

“Утверждаю”

Главный врач
Т.П. Пилипенко
“ 9 ” января 2018 г.

РЕЖИМ РАБОТЫ

Структурное подразделение	Должность (специальность, профессия)	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье
Аппарат управления	Главный врач	8:30-17:18	8:30-17:18	8:30-17:18	8:30-17:18	8:30-17:18	Выходной	Выходной
	Заместитель главного врача по медицинской части	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	Выходной	Выходной
	Заместитель главного врача по экономическим вопросам	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	Выходной	Выходной
	Главный бухгалтер	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	Выходной	Выходной
Общеполиклинический медицинский персонал	Врач-эпидемиолог	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	Выходной	Выходной
	Провизор	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	Выходной	Выходной
	Главная медицинская сестра	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	Выходной	Выходной
Кабинет клинико-экспертной работы	Заведующий кабинетом клинико-экспертной работы-врач-методист	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	Выходной	Выходной
	Медицинская сестра	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	Выходной	Выходной
	Медицинский регистратор	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	Выходной	Выходной
Общеполиклинический медицинский персонал поликлинического отделения № 2	Заведующий поликлиническим отделением № 2-врач-методист	8:30-16:48	8:30-16:48	10:00-18:18	8:30-16:48	8:30-16:48	Выходной	Выходной

	Старшая медицинская сестра поликлинического отделения № 2	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	Выходной	Выходной
Административно-хозяйственная часть: Хозяйственный отдел;	Начальник хозяйственного отдела	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	Выходной	Выходной
	Специалист гражданской обороны	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	Выходной	Выходной
	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	Выходной	Выходной
	Слесарь-сантехник	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	Выходной	Выходной
	Уборщик территорий	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	Выходной	Выходной
	Гардеробщик	7:30-16:30	7:30-16:30	7:30-16:30	7:30-16:30	7:30-16:30	Выходной	Выходной
	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	Выходной	Выходной
	Уборщик служебных помещений	8:30-12:30	8:30-12:30	8:30-12:30	8:30-12:30	8:30-12:30	Выходной	Выходной
	Кастелянша	7:30-16:30	7:30-16:30	7:30-16:30	7:30-16:30	7:30-16:30	Выходной	Выходной
	Агент по снабжению	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	Выходной	Выходной
	Инженер-энергетик	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	Выходной	Выходной
Отдел управления кадрами и трудовыми отношениями	Начальник отдела	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	Выходной	Выходной
	Специалист по охране труда	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	Выходной	Выходной
	Секретарь	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	Выходной	Выходной
	Программист	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	Выходной	Выходной
	Администратор баз данных	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	Выходной	Выходной
Отдел бухгалтерского учета	Ведущий бухгалтер	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	Выходной	Выходной
	Бухгалтер	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	Выходной	Выходной

Финансово-экономический отдел	- Ведущий экономист	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	Выходной	Выходной	
	Ведущий специалист по закупкам	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	Выходной	Выходной	
	Ведущий юрисконсульт	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	8:30-17:30	Выходной	Выходной	
Терапевтические отделения № 1, № 2, № 3	Заведующий терапевтическим отделением-врач-терапевт терапевтического отделения № 1	8:00-16:18	10:00-18:18	8:00-16:18	10:00-18:18	8:00-16:18	Выходной	Выходной	
	Заведующий терапевтическим отделением-врач-терапевт терапевтического отделения № 2	10:00-18:18	8:00-16:18	10:00-18:18	8:00-16:18	10:00-18:18	Выходной	Выходной	
	Заведующий терапевтическим отделением-врач-терапевт терапевтического отделения № 3	8:00-16:18	10:00-18:18	8:00-16:18	10:00-18:18	8:00-16:18	Выходной	Выходной	
	Врач-терапевт участковый	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	Выходной	Выходной
	Старшая медицинская сестра терапевтического отделения № 1, № 2, № 3	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	Выходной	Выходной
	Медицинская сестра участковая	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	Выходной	Выходной
Офтальмологический	Врач-офтальмолог	8:00-20:00 (летний период);	8:00-20:00 (летний период);	8:00-20:00 (летний период);	8:00-20:00 (летний период);	8:00-20:00 (летний период);	Выходной	Выходной	

	Медицинская сестра	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	Выходной	Выходной
	Медицинский регистратор	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	Выходной	Выходной
	Санитарка	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	Выходной	Выходной
Анамнестический кабинет	Медицинская сестра	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	Выходной	Выходной
Кабинет функциональных (инструментальных) исследований;	Врач функциональной диагностики	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	Выходной	Выходной
	Медицинская сестра	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	Выходной	Выходной
Кабинет пропаганды здорового образа жизни	Медицинская сестра	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	Выходной	Выходной
Кабинет централизованного учета ежегодной диспансеризации	Врач - профпатолог	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	Выходной	Выходной
	Медицинская сестра	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	Выходной	Выходной
Кабинет медицинской помощи при отказе от курения	Медицинская сестра	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	Выходной	Выходной
Фельдшерский здравпункт по адресу: 644042 проспект К.Маркса, д.41, корп.3	Фельдшер	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	Выходной	Выходной
Фельдшерский здравпункт по адресу: 644024 ул. Ленина, д.20	Фельдшер	8:00-11:54	8:00-11:54	8:00-11:54	8:00-11:54	8:00-11:54	Выходной	Выходной
Смотровой кабинет	Акушерка	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	Выходной	Выходной
Прививочный кабинет	Медицинская сестра	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	Выходной	Выходной
Кабинет доврачебного помощи	Медицинская сестра	7:30-20:00 (летний период);	7:30-20:00 (летний период);	7:30-20:00 (летний период);	7:30-20:00 (летний период);	7:30-20:00 (летний период);	Выходной	Выходной

Регистратура	Старшая медицинская сестра	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	Выходной	Выходной
	Медицинский регистратор	7:30-20:00 (летний период); 7:30-19:00 (зимний период);	7:30-20:00 (летний период); 7:30-19:00 (зимний период);	7:30-20:00 (летний период); 7:30-19:00 (зимний период);	7:30-20:00 (летний период); 7:30-19:00 (зимний период);	7:30-20:00 (летний период); 7:30-19:00 (зимний период);	Выходной	Выходной
	Регистратор	7:30-20:00 (летний период); 7:30-19:00 (зимний период);	7:30-20:00 (летний период); 7:30-19:00 (зимний период);	7:30-20:00 (летний период); 7:30-19:00 (зимний период);	7:30-20:00 (летний период); 7:30-19:00 (зимний период);	7:30-20:00 (летний период); 7:30-19:00 (зимний период);	Выходной	Выходной
Отделение ортопедической стоматологии	Заведующий отделением ортопедической стоматологии-врач-стоматолог-терапевт	9:00-16:06	9:00-16:06	9:00-16:06	9:00-16:06	9:00-16:06	Выходной	Выходной
	Врач-стоматолог-ортопед	9:00-16:06	9:00-16:06	9:00-16:06	9:00-16:06	9:00-16:06	Выходной	Выходной
	Врач-стоматолог-терапевт	11:54-19:00	11:54-19:00	11:54-19:00	11:54-19:00	11:54-19:00	Выходной	Выходной
	Медицинский брат	9:00-17:18	9:00-17:18	9:00-17:18	9:00-17:18	9:00-17:18	Выходной	Выходной
	Медицинская сестра	10:42-19:00	10:42-19:00	10:42-19:00	10:42-19:00	10:42-19:00	Выходной	Выходной
	Зубной техник	9:00-19:00	9:00-19:00	9:00-19:00	9:00-19:00	9:00-19:00	Выходной	Выходной
	Санитарка	9:00-17:18	9:00-17:18	9:00-17:18	9:00-17:18	9:00-17:18	Выходной	Выходной
Клинико-диагностическая лаборатория	Врач клинической лабораторной диагностики	8:00-15:42	8:00-15:42	8:00-15:42	8:00-15:42	8:00-15:42	Выходной	Выходной
	Фельдшер-лаборант	8:00-15:42 (летний период); 8:00-15:42 (зимний период);	8:00-15:42 (летний период); 8:00-15:42 (зимний период);	8:00-15:42 (летний период); 8:00-15:42 (зимний период);	8:00-15:42 (летний период); 8:00-15:42 (зимний период);	8:00-15:42 (летний период); 8:00-15:42 (зимний период);	Выходной	Выходной
	Санитарка	8:00-16:18 (летний период); 8:00-16:18 (зимний период);	8:00-16:18 (летний период); 8:00-16:18 (зимний период);	8:00-16:18 (летний период); 8:00-16:18 (зимний период);	8:00-16:18 (летний период); 8:00-16:18 (зимний период);	8:00-16:18 (летний период); 8:00-16:18 (зимний период);	Выходной	Выходной

Отделение лучевой диагностики	Заведующий отделением лучевой диагностики-врач-рентгенолог	9:00-15:30	9:00-15:30	9:00-15:30	9:00-15:30	9:00-15:30	Выходной	Выходной	
	Санитарка	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	Выходной	Выходной
Флюорографический кабинет	Врач-рентгенолог	9:00-15:30	9:00-15:30	9:00-15:30	9:00-15:30	9:00-15:30	Выходной	Выходной	
	Рентгенолаборант	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	Выходной	Выходной
	Медицинский регистратор	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	Выходной	Выходной
	Регистратор	8:00-17:00	8:00-17:00	8:00-17:00	8:00-17:00	8:00-17:00	8:00-17:00	Выходной	Выходной
Рентгенологический кабинет	Рентгенолаборант	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	Выходной	Выходной
Отделение восстановительного лечения:	Заведующий отделением восстановительного лечения-врач-физиотерапевт	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	Выходной	Выходной
	Старшая медицинская сестра	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	Выходной	Выходной
Физиотерапевтический кабинет	Медицинская сестра по физиотерапии	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	Выходной	Выходной
Кабинет массажа	Медицинский брат по массажу, медицинская сестра по массажу	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	Выходной	Выходной

Физиотерапевтический кабинет поликлинического отделения № 2	Медицинская сестра по физиотерапии	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	8:00-18:00 (летний период); 8:00-18:00 (зимний период);	Выходной	Выходной
Кабинет массажа поликлинического отделения № 2	Медицинская сестра по массажу	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	Выходной	Выходной
Кабинет лечебной физкультуры по адресу: 644042 г. Омск, проезд Тимуровский, д.2	Инструктор-методист по лечебной физкультуре	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	Выходной	Выходной
Стоматологическое отделение	Заведующий стоматологическим отделением-врач-стоматолог-терапевт	8:00-15:06	8:00-15:06	8:00-15:06	8:00-15:06	8:00-15:06	Выходной	Выходной
	Санитарка	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	Выходной	Выходной
Кабинет неотложной медицинской помощи	Врач-стоматолог-терапевт	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	Выходной	Выходной
	Медицинская сестра	7:30-20:00 (летний период); 7:30-19:00 (зимний период);	7:30-20:00 (летний период); 7:30-19:00 (зимний период);	7:30-20:00 (летний период); 7:30-19:00 (зимний период);	7:30-20:00 (летний период); 7:30-19:00 (зимний период);	7:30-20:00 (летний период); 7:30-19:00 (зимний период);	Выходной	Выходной
Кабинет врача стоматолога-терапевта	Старшая медицинская сестра	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	Выходной	Выходной
	Врач-стоматолог-терапевт	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	Выходной	Выходной

	дневным стационаром-врач-терапевт							
	Врач-терапевт	11:42-20:00 (летний период); 10:42-19:00 (зимний период);	11:42-20:00 (летний период); 10:42-19:00 (зимний период);	11:42-20:00 (летний период); 10:42-19:00 (зимний период);	11:42-20:00 (летний период); 10:42-19:00 (зимний период);	11:42-20:00 (летний период); 10:42-19:00 (зимний период);	Выходной	Выходной
	Медицинская сестра палатная	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	Выходной	Выходной
	Санитарка	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	8:00-16:18	Выходной	Выходной
Центральная стерилизационная	Медицинская сестра	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	Выходной	Выходной
Центральная стерилизационная	Санитарка	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	8:00-20:00 (летний период); 8:00-19:00 (зимний период);	Выходной	Выходной

Медицинский регистратор:

По пятидневной рабочей неделе с 7:30 до 20:00 (летний период) и с 7:30 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 7:30 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Дежурства в субботу, воскресенье с 9:00 до 14:30

Суббота, воскресенье выходной

Регистратор:

По пятидневной рабочей неделе с 7:30 до 20:00 (летний период) и с 7:30 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 7:30 до 16:30

2 смена: с 11:00 до 20:00 (летний период) и с 10:00-19:00 (зимний период)

Дежурства в субботу, воскресенье с 9:00 до 14:30

Суббота, воскресенье выходной

Медицинская сестра процедурной процедурного кабинета:

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:12 до 20:00 (летний период) и с 10:12-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Медицинская сестра по физиотерапии физиотерапевтического кабинета отделения восстановительного лечения

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 18:00 (летний и зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 9:42 до 18:00

Суббота, воскресенье выходной

Медицинская сестра по физиотерапии физиотерапевтического кабинета поликлинического отделения № 2

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 18:00 (летний и зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 9:42 до 18:00

Суббота, воскресенье выходной

Медицинская сестра, медицинский брат по массажу кабинета массажа отделения восстановительного лечения

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 18:00 (летний и зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 9:42 до 18:00

Суббота, воскресенье выходной

Медицинская сестра по массажу кабинета массажа

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 16:18

Суббота, воскресенье выходной

Медицинская сестра, медицинский брат по массажу кабинета массажа отделения восстановительного лечения

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 18:00 (летний и зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 9:42 до 18:00

Суббота, воскресенье выходной

Акушерка смотрового кабинета:

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Медицинская сестра кабинета доврачебной помощи:

По пятидневной рабочей неделе с 7:30 до 20:00 (летний период) и с 7:30 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 7:30 до 15:48

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Врач - офтальмолог

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Медицинская сестра офтальмологического кабинета

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Врач - хирург

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Медицинская сестра кабинета врача-хирурга

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Санитарка кабинета врача-хирурга

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Врач - инфекционист

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Медицинская сестра кабинета врача-инфекциониста

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Санитарка кабинета врача-инфекциониста

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Врач - оториноларинголог

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Медицинская сестра оториноларингологического кабинета

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Санитарка кабинета оториноларингологического кабинета

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Врач - онколог

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Медицинская сестра кабинета врача-онколога

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Врач - уролог

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Медицинская сестра урологического кабинета

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Врач - невролога

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 18:00 (летний период) и с 8:00 до 18:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 9:42 до 20:00 (летний период) и с 9:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Медицинская сестра кабинета врача-невролога

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 18:00 (летний период) и с 8:00 до 18:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 9:42 до 20:00 (летний период) и с 9:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Медицинский регистратор отделения профилактики:

По пятидневной рабочей неделе с 8:30 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:38

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Врач - эндокринолог

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Медицинская сестра кабинета врача-эндокринолога

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Врач – акушер-гинеколог

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Врач – кардиолог

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Медицинская сестра кардиологического кабинета

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Врач – психиатр

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Врач – психиатр-нарколог

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Врач – дерматовенеролог

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Врач-терапевт участковый терапевтического отделения № 1, № 2, № 3

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Дежурства в субботу, воскресенье с 9:00 до 16:30

Суббота, воскресенье выходной

Медицинская сестра участковая терапевтического отделения № 1, № 2, № 3

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Дежурства в субботу, воскресенье с 9:00 до 16:30

Суббота, воскресенье выходной

Рентгенолаборант рентгенологического кабинета отделения лучевой диагностики

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 18:00 (летний и зимний период)

1 смена: с 8:00 до 14:30

2 смена: с 11:30 до 18:00

Суббота, воскресенье выходной

Рентгенолаборант флюорографического кабинета отделения лучевой диагностики

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 18:00 (летний и зимний период)

1 смена: с 8:00 до 14:30

2 смена: с 11:30 до 18:00

Суббота, воскресенье выходной

Санитарка отделения лучевой диагностики

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 18:00 (летний и зимний период)

1 смена: с 8:00 до 14:30

2 смена: с 11:30 до 18:00

Суббота, воскресенье выходной

Фельдшер – лаборант клинико-диагностической лаборатории

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 15:42 (летний и зимний период)

1 смена: с 8:00 до 15:42

Суббота, воскресенье выходной

Санитарка клинико-диагностической лаборатории

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 16:18 (летний и зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

Суббота, воскресенье выходной

Санитарка стоматологического отделения

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:12 до 20:00 (летний период) и с 10:12-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Врач-стоматолог-терапевт кабинета неотложной медицинской помощи стоматологического отделения

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 15:06

2 смена: с 12:54 до 20:00 (летний период) и с 11:54-19:00 (зимний период)

Дежурства в субботу с 9:00-15:30

Суббота, воскресенье выходной

Медицинская сестра кабинета врача неотложной медицинской помощи стоматологического отделения

По пятидневной рабочей неделе с 7:30 до 20:00 (летний период) и с 7:30 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 7:30 до 15:48

2 смена: с 11:12 до 20:00 (летний период) и с 10:12-19:00 (зимний период)

Дежурства в субботу с 9:00-15:30

Суббота, воскресенье выходной

Врач-стоматолог-терапевт кабинета врача стоматолога-терапевта

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 15:06

2 смена: с 12:54 до 20:00 (летний период) и с 11:54-19:00 (зимний период)

Дежурства в субботу с 9:00-15:30

Суббота, воскресенье выходной

Медицинская сестра кабинета врача-стоматолога-терапевта

По пятидневной рабочей неделе с 7:30 до 20:00 (летний период) и с 7:30 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 7:30 до 15:48

2 смена: с 11:12 до 20:00 (летний период) и с 10:12-19:00 (зимний период)

Дежурства в субботу с 9:00-15:30

Суббота, воскресенье выходной

Врач-стоматолог-хирург

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 15:06

2 смена: с 12:54 до 20:00 (летний период) и с 11:54-19:00 (зимний период)

Дежурства в субботу с 9:00-15:30

Суббота, воскресенье выходной

Медицинская сестра кабинета врача-стоматолога-хирурга

По пятидневной рабочей неделе с 7:30 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 7:30 до 15:48

2 смена: с 11:12 до 20:00 (летний период) и с 10:12-19:00 (зимний период)

Дежурства в субботу с 9:00-15:30

Суббота, воскресенье выходной

Зубной техник

По пятидневной рабочей неделе с 9:00 до 19:00

1 смена: с 9:00 до 16:06

2 смена: с 12:54 до 19:00

Суббота, воскресенье выходной

Врач по спортивной медицине

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Медицинская сестра кабинета спортивной медицины

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Врач-гериатр

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Медицинская сестра кабинета врача-гериатра

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Врач – ультразвуковой диагностики

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Медицинская сестра кабинета ультразвуковой диагностики

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Врач – эндоскопист

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Медицинская сестра эндоскопического кабинета

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:42 до 20:00 (летний период) и с 10:42-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Медицинская сестра центральной стерилизационной

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:12 до 20:00 (летний период) и с 10:12-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Санитарка центральной стерилизационной

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:12 до 20:00 (летний период) и с 10:12-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Медицинская сестра палатная дневного стационара

По пятидневной рабочей неделе с 8:00 до 20:00 (летний период) и с 8:00 до 19:00 (зимний период)

1 смена: с 8:00 до 16:18

2 смена: с 11:12 до 20:00 (летний период) и с 10:12-19:00 (зимний период)

Суббота, воскресенье выходной

Начальник хозяйственного отдела

По пятидневной рабочей неделе с 8:30 до 17:30

Суббота, воскресенье в случаях аварийных, чрезвычайных ситуаций, но не более 8 часов рабочего времени

Специалист гражданской обороны

По пятидневной рабочей неделе с 8:30 до 17:30

Суббота, воскресенье в случаях аварийных, чрезвычайных ситуаций, но не более 8 часов рабочего времени

Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования

По пятидневной рабочей неделе с 8:30 до 17:30

Суббота, воскресенье в случаях аварийных, чрезвычайных ситуаций, но не более 8 часов рабочего времени

Слесарь-сантехник

По пятидневной рабочей неделе с 8:30 до 17:30

Суббота, воскресенье в случаях аварийных, чрезвычайных ситуаций, но не более 8 часов рабочего времени

Уборщик территорий

По пятидневной рабочей неделе с 8:30 до 17:30

Суббота, воскресенье в случаях аварийных, чрезвычайных ситуаций, но не более 8 часов рабочего времени

Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий

По пятидневной рабочей неделе с 8:30 до 17:30

Суббота, воскресенье в случаях аварийных, чрезвычайных ситуаций, но не более 8 часов рабочего времени

Уборщик служебных помещений

По пятидневной рабочей неделе с 8:30 до 17:30

Суббота, воскресенье в случаях аварийных, чрезвычайных ситуаций, но не более 8 часов рабочего времени

Инженер-энергетик

По пятидневной рабочей неделе с 8:30 до 17:30

Суббота, воскресенье в случаях аварийных, чрезвычайных ситуаций, но не более 8 часов рабочего времени

Специалист по охране труда

По пятидневной рабочей неделе с 8:30 до 17:30

Суббота, воскресенье в случаях аварийных, чрезвычайных ситуаций, но не более 8 часов рабочего времени

Администратор баз данных

По пятидневной рабочей неделе с 8:30 до 17:30

Суббота, воскресенье в случаях аварийных, чрезвычайных ситуаций, но не более 8 часов рабочего времени

Перечень профессий, специальностей и должностей, которым устанавливается рабочий день: 30, 33, 36, 39 и 40 часов в неделю

Структурное подразделение	Перечень профессий и должностей	Количество рабочих часов в день	Количество рабочих часов в неделю
<i>Раздел I. Аппарат управления</i>			
Аппарат управления	Главный врач	7,8	39
	Заместитель главного врача по медицинской части	8,0	40
	Заместитель главного врача по экономическим вопросам	8,0	40
	Главный бухгалтер	8,0	40
<i>Раздел II. Общеполиклинический персонал и хозяйственная часть</i>			
Общеполиклинический медицинский персонал	Врач-эпидемиолог	7,8	39
	Провизор	7,8	39
	Главная медицинская сестра	7,8	39
Кабинет клинико-экспертной работы	Заведующий кабинетом клинико-экспертной работы-врач-методист	7,8	39
	Медицинская сестра	7,8	39
	Медицинский регистратор	7,8	39
Административно-хозяйственная часть:	Начальник хозяйственного отдела	8,0	40
	Специалист гражданской обороны	8,0	40
Хозяйственный отдел;	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	8,0	40
	Слесарь-сантехник	8,0	40
	Уборщик территорий	8,0	40
	Гардеробщик	8,0	40
	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	8,0	40
	Уборщик служебных помещений	8,0	40
	Кастелянша	8,0	40

	Агент по снабжению	8,0	40
	Инженер-энергетик	8,0	40
Отдел управления кадрами и трудовыми отношениями и трудовыми отношениями;	Начальник отдела	8,0	40
	Специалист по охране труда	8,0	40
	Секретарь	8,0	40
	Программист	8,0	40
	Администратор баз данных	8,0	40
Отдел бухгалтерского учета;	Ведущий бухгалтер	8,0	40
	Бухгалтер	8,0	40
Финансово - экономический отдел	Ведущий экономист	8,0	40
	Ведущий специалист по закупкам	8,0	40
	Ведущий юрисконсульт	8,0	40
<i>Раздел III. Амбулаторно-поликлинические лечебно-диагностические структурные подразделения</i>			
Терапевтическое отделения № 1	Заведующий терапевтическим отделением - врач-терапевт	7,8	39
	Врач-терапевт участковый	7,8	39
	Старшая медицинская сестра	7,8	39
	Медицинская сестра участковая	7,8	39
Терапевтическое отделение № 2	Заведующий терапевтическим отделением - врач-терапевт	7,8	39
	Врач-терапевт участковый	7,8	39
	Старшая медицинская сестра	7,8	39
	Медицинская сестра участковая	7,8	39
Офтальмологический кабинет	Врач-офтальмолог	7,8	39
	Медицинская сестра	7,8	39
Кабинет врача - хирурга	Врач-хирург	7,8	39
	Медицинская сестра	7,8	39
	Санитарка	7,8	39
Кабинет врача - инфекциониста	Врач-инфекционист	7,8	39

	Медицинская сестра	7,8	39
	Санитарка	7,8	39
Оториноларингологический кабинет	Врач - оториноларинголог	7,8	39
	Медицинская сестра	7,8	39
	Санитарка	7,8	39
Первичный онкологический кабинет	Врач-онколог	7,8	39
	Медицинская сестра	7,8	39
Урологический кабинет	Врач-уролог	7,8	39
	Медицинская сестра	7,8	39
Кабинет врача - невролога	Врач-невролог	7,8	39
	Медицинская сестра	7,8	39
Кабинет неотложной помощи	Врач-терапевт	7,8	39
	Медицинская сестра	7,8	39
	Фельдшер	7,8	39
Отделение профилактики:	Заведующий отделением профилактики - врач- терапевт	7,8	39
	Врач-терапевт	7,8	39
	Старшая медицинская сестра	7,8	39
	Медицинский регистратор	7,8	39
	Медицинская сестра	7,8	39
	Санитарка	7,8	39
Анамнестический кабинет;	Медицинская сестра	7,8	39
Кабинет функциональных (инструментальных) исследований;	Врач функциональной диагностики	7,8	39
	Медицинская сестра	7,8	39
Кабинет пропаганды здорового образа жизни;	Медицинская сестра	7,8	39
Кабинет централизованного учета ежегодной	Врач - профпатолог	7,8	39

диспансеризации;	Медицинская сестра	7,8	39
Кабинет медицинской помощи при отказе от курения;	Медицинская сестра	7,8	39
Прививочный кабинет	Медицинская сестра	7,8	39
Смотровой кабинет	Акушерка	7,8	39
Кабинет доврачебной помощи	Медицинская сестра	7,8	39
Фельдшерский здравпункт по адресу: 644042 г. Омск, проспект К.Маркса, д. 41, корп.3	Фельдшер	7,8	39
Фельдшерский здравпункт по адресу: 644024 г. Омск, ул. Ленина, д. 20	Фельдшер	3,9	19,5
Кабинет врача - эндокринолога	Врач-эндокринолог	7,8	39
	Медицинская сестра	7,8	39
Кабинет врача – акушера - гинеколога	Врач-акушер-гинеколог	7,8	39
Кардиологический кабинет	Врач-кардиолог	7,8	39
	Медицинская сестра	7,8	39
Кабинет врача - психиатра	Врач-психиатр	7,8	39
Кабинет врача – психиатра - нарколога	Врач-психиатр-нарколог	7,8	39
Кабинет врача - дерматовенеролога	Врач-дерматовенеролог	7,8	39
Процедурный кабинет	Медицинская сестра процедурной	7,8	39
	Санитарка	7,8	39

Кабинет медицинской статистики	Заведующий кабинетом медицинской статистики - врач статистик	7,8	39
	Медицинский статистик	7,8	39
Регистратура	Старшая медицинская сестра	7,8	39
	Медицинский регистратор	7,8	39
	Регистратор	8,0	40
Отделение ортопедической стоматологии	Заведующий отделением ортопедической стоматологии - врач-стоматолог-ортопед	6,6	33
	Врач стоматолог-ортопед	6,6	33
	Врач стоматолог-терапевт	6,6	33
	Медицинский брат	7,8	39
	Медицинская сестра	7,8	39
	Зубной техник	6,6	33
	Санитарка	7,8	39
<i>Раздел IV. Общеполиклинические диагностические структурные подразделения</i>			
Клинико-диагностическая лаборатория	Врач клинической лабораторной диагностики	7,2	36
	Фельдшер-лаборант	7,2	36
	Санитарка	7,8	39
Отделение лучевой диагностики:	Заведующий отделением лучевой диагностики - врач-рентгенолог	6,0	30
	Санитарка	7,8	39
Рентгенологический кабинет;	Рентгенолаборант	6,0	30
Флюорографический кабинет;	Врач-рентгенолог	6,0	30
	Рентгенолаборант	6,0	30

	Медицинский регистратор	7,8	39
	Регистратор	8,0	40
Отделение восстановительного лечения:	Заведующий отделением восстановительного лечения - врач-физиотерапевт	7,8	39
Физиотерапевтический кабинет;	Старшая медицинская сестра	7,8	39
	Медицинская сестра по физиотерапии	7,8	39
Кабинет массажа;	Медицинская сестра по массажу	7,8	39
	Медицинский брат по массажу	7,8	39
Кабинет лечебной физкультуры по адресу: 644042 г. Омск, проезд Тимуровский, д. 2	Инструктор-методист по лечебной физкультуре	7,8	39
<i>Раздел IV. Общеполиклинический персонал и хозяйственная часть</i>			
Общеполиклинический медицинский персонал	Заведующий поликлиническим отделением № 2 - врач-методист	7,8	39
	Старшая медицинская сестра поликлинического отделения № 2	7,8	39
Административно- хозяйственная часть;	Гардеробщик	8,0	40
Хозяйственный отдел	Уборщик служебных помещений	8,0	40
<i>Раздел V. Амбулаторно-поликлинические лечебно-диагностические структурные подразделения</i>			
Терапевтическое отделение № 3	Заведующий терапевтическим отделением - врач-терапевт	7,8	39
	Врач-терапевт участковый	7,8	39
	Старшая медицинская сестра	7,8	39
	Медицинская сестра участковая	7,8	39
Офтальмологический кабинет	Врач - офтальмолог	7,8	39
	Медицинская сестра	7,8	39

Кабинет врача- хирурга	Врач-хирург	7,8	39
	Медицинская сестра	7,8	39
	Санитарка	7,8	39
Урологический кабинет	Врач-уролог	7,8	39
	Медицинская сестра	7,8	39
Кабинет врача- невролога	Врач-невролог	7,8	39
	Медицинская сестра	7,8	39
Первичный онкологический кабинет	Врач-онколог	7,8	39
Стоматологическое отделение	Заведующий стоматологическим отделением - врач-стоматолог-терапевт	6,6	33
	Старшая медицинская сестра	7,8	39
	Санитарка	7,8	39
Кабинет неотложной медицинской помощи;	Врач-стоматолог-терапевт	6,6	33
	Медицинская сестра	7,8	39
Кабинет врача стоматолога-терапевта;	Врач-стоматолог-терапевт	6,6	33
	Медицинская сестра	7,8	39
Кабинет врача стоматолога-хирурга;	Врач-стоматолог-хирург	7,8	39
	Медицинская сестра	7,8	39
Клинико-диагностическая лаборатория	Фельдшер-лаборант	7,2	36
	Санитарка	7,8	39
Кабинет функциональной диагностики	Врач функциональной диагностики	7,8	39
	Медицинская сестра	7,8	39
Рентгенологический кабинет	Рентгенолаборант	6,0	30

Кабинет ультразвуковой диагностики	Врач ультразвуковой диагностики	7,8	39
	Медицинская сестра	7,8	39
Эндоскопический кабинет			
	Врач - эндоскопист	7,8	39
	Медицинская сестра	7,8	39
Прививочный кабинет			
	Медицинская сестра	7,8	39
	Санитарка	7,8	
Смотровой кабинет			
	Акушерка	7,8	39
	Санитарка	7,8	39
Кабинет доврачебной помощи			
	Медицинская сестра	7,8	39
Физиотерапевтический кабинет			
	Врач-физиотерапевт	7,8	39
	Медицинская сестра по физиотерапии	7,8	39
Кабинет массажа			
	Медицинская сестра по массажу	7,8	39
Процедурный кабинет			
	Медицинская сестра процедурной	7,8	39
	Санитарка	7,8	39
Регистратура			
	Медицинский регистратор	7,8	39
	Регистратор	8	40
Центральная стерилизационная			
	Медицинская сестра стерилизационной	7,8	39
	Санитарка	7,8	39
Дневной стационар			
	Заведующий дневным стационаром - врач-терапевт	7,8	39
	Врач-терапевт	7,8	39
	Медицинская сестра палатная	7,8	39

	Санитарка	7,8	39
<i>Раздел VI. Вспомогательные структурные подразделения</i>			
Центральная стерилизационная	Медицинская сестра стерилизационной	7,8	39
	Санитарка	7,8	39